



**Urząd Miasta Szczecin**  
**Biuro ds. Organizacji Pozarządowych**  
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin  
tel. + 48 91 42 45 105  
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

Urząd Miasta Szczecin  
Biuro Obsługi Interesantów  
KANCELARIA GŁÓWNA  
Data: 29-09-2017  
Wpłynęło .....  
Lp. dz. ....

BOP-4

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Urząd Miasta Szczecin  
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych  
Data: 02-10-2017  
Wpłynęło: [signature]  
Lp. dz. ....

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta				
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	1. podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej; 2. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;			
4. Tytuł zadania publicznego	Nasza Niepodległa			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	15.09.2017	Data zakończenia	15.11.2017

### II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ SZKOŁY JEDYNECZKA KRS: 0000634068 AL.PIASTÓW 6, 70-327 SZCZECIN			
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)				

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
--

Przed nami setna rocznica odzyskania przez Polskę niepodległości. To jedno z najważniejszych wydarzeń w historii naszego kraju. Zaplanowane przez nas działania mają na celu nie tylko przybliżenie wydarzeń z 11 listopada 1918 roku, ale przede wszystkim budzenie postaw patriotyzmu, dumy z bycia Polakiem, szczególnie w tym regionie Polski, który nie jest bezpośrednio związany z wydarzeniami z 1918 roku. Tu na Ziemiach Zachodnich, gdzie Polska „przyszła” później, gdzie mieszkają ludzie, którzy przybyli z różnych regionów kraju, bardzo ważnym jest budowanie poczucia

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

wspólnoty regionalnej i narodowej, podejmowanie działań, które łączą pokolenia, tworzą pamięć zbiorową i wspólnotę.

**Odbiorcami projektu** będą uczniowie SP1 oraz lokalna społeczność.

**Miejscem** realizacji będzie Szkoła Podstawowa Nr 1 w Szczecinie.

**Działania:**

1. W połowie września ogłosiliśmy konkurs międzyszkolny (plastyczny) na wykonanie pracy na temat:

„NASZA NIEPODLEGŁA”

2. W połowie października wybierzemy 12 prac ( laureatów), które zostaną wydrukowane w formie kalendarza dla uczestników konkursu i gości zaproszonych na Uroczystą Galę 10 listopada 2017r.

3. Obchody Święta Niepodległości 10 listopada 2017:

\* Działania w holu szkoły :

1. Kącik Małego Patrioty – stoisko przy którym dzieci będą mogły wykonać flagi, kotyliony ( które mogą być wykorzystane 11 listopada na miejskich obchodach Święta Niepodległości)

2. Wystawa pokonkursowa – międzyszkolny konkurs „Nasza Niepodległa”

3. Historyczna aranżacja holu ( wystawa mundurów, chorągwi itp.)

4. Fotobudka „ Wąsy Piłsudskiego”

\* Działania w auli szkolnej:

Uroczysta Gala – program artystyczny :

1. Pokaz multimedialny połączony z dramą, pieśniami patriotycznymi klasy 7A

2. Polonez w wykonaniu grup zerówkowych

3. Wykład pracownika Muzeum Narodowego Pani Milewskiej na temat święta.

4. Wspólne śpiewanie pieśni patriotycznych z zaproszonymi gośćmi.

\* Działania w sali gimnastycznej:

1. Pokaz musztry paradowej w wykonaniu klasy mundurowej z ZCiMP z Hożej

2. Potyczki historyczne autorska gra „Wyścig o Niepodległą”

\* **PODSUMOWANIE OBCHODÓW I PROGRAMU " MOJA NIEPODLEGŁA" AULA SZKOLNA**

**2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego**

Przybliżenie wydarzeń z 11 listopada 1918r.

Budzenie postaw patriotyzmu, dumy z bycia Polakiem.

Budowanie poczucia wspólnoty regionalnej i narodowej.

Podejmowanie działań, które łączą pokolenia, tworzą pamięć zbiorową i wspólnotę.

Przeprowadzenie konkursów pozwoli utrwalić, poszerzyć, uporządkować wiedzę o 11 listopada.

Stworzenie gry i kalendarza doceni pracę i zaangażowanie dzieci i młodzież w projekt oraz będzie wstępem do obchodów 100 rocznicy Odzyskania Niepodległości.

Śpiewanie pieśni patriotycznych zbliży pokolenia.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1	ZAKUP MATERIAŁÓW I NAGRÓD DO PRZEPROWADZENIA 2 KONKURSÓW ( KONKURS PLASTYCZNY, POTYCZKI HISTORYCZNE – GRA „WYŚCIG O NIEPODLEGŁĄ”, WYDRUKOWANIE KALENDARZA NAKŁAD 100 SZT )	3500	3500	0
2	ZAKUP MATERIAŁÓW PLASTYCZNYCH DO KĄCIKA PATRIOTY ( flagi, karyliony, rozety)	400	300	100
3	DRUK ŚPIEWNIKÓW – PIEŚNI PATRIOTYCZNE	200	0	200
4	ZAKUP PODZIĘKOWAŃ DLA GOŚCI ( KUSTOSZ MUZEUM, GRUPA PIĘSUDCZYKÓW, UCZNIOWIE – MUSZTRA WOJSKOWA ITD)	700	500	200
5	ZAKUP MATERIAŁÓW DO ZORGANIZOWANIA WYSTAWY, GALI, HISTORYCZNEJ ARANŻACJI HOLU SZKOŁY, FOTOBUDKI ( ART. PAPIERNICZE, PLASTYCZNE, BIUROWE)	700	500	200
6	WYNAGRODZENIE KOORDYNATORA PROJEKTU – WOLONTARIAT 4 OSOBY 30zł/h , 6h x 120zł	720	0	720
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>6220</b>	<b>4800</b>	<b>1420</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....  
*Monika Nowicka*  
 .....

*Katarzyna...*  
*Stowarzyszenie*  
*JEDYNOŚĆ*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Data 28.10.2017.....

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.